



ООО ТД «Пир»
ИНН 7723183670 ОГРН 1027700116564
121170, Москва, ул. Кульнева, дом 3,
строение 1, комната 42.
тел: +7 (495) 734 99 16 (многоканальный)
info@tdpir.ru
www.tdpir.ru

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по сопровождению обмена юридически значимых
электронных документов (ЭДО) и EDI-сообщений с контрагентами
по защищенным каналам связи, для нужд ООО ТД «Пир».

Перечень принятых терминов и сокращений

| Термин (сокращение) | Определение термина/сокращения |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заказчик | ООО ТД «Пир» г. Москва |
| Компания | Участник Тендера, являющийся EDI-провайдером и оператором ЭДО |
| Информационная (учетная) система Заказчика | Самописная информационная система на базе 1С УТ 10.2 |
| Система | Система (платформа) Компании, имеющая широкий спектр функциональных, технических и иных возможностей, включая, но не ограничиваясь: электронный документооборот без электронной подписи (EDI), юридически значимый электронный документооборот с использованием электронной подписи, передача отчетности в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи |
| EDI | Electronic Data Interchange — система электронного обмена данными. EDI включает в себя набор стандартов представления данных и конвенций по передаче цифровой информации между контрагентами. В России к EDI относят обмен коммерческой и логистической документацией между партнерами. |
| EDI-провайдер | Организация, которая обеспечивает техническую возможность электронного обмена данными, то есть выступает в роли транспортного канала. Провайдер контролирует и своевременно обновляет форматы передаваемых документов, управляет настройками, подключает новых контрагентов и так далее. |

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Стандарт GS1 EANCOM | объединяют электронную информацию с физическим потоком товаров, отображают актуальные данные о товаре, местоположении и торговых партнеров с помощью GLN* |
| GLN | идентифицирует юрлицо и подразделения. Это ключ из 13 символов с информацией о контактах и контактном лице, типе объекта, банковских реквизитах, требованиях и ограничениях доставки. |
| ЭДО | Электронный документооборот. Обмен электронными документами между организациями по телекоммуникационным каналам связи оператора ЭДО |
| Оператор ЭДО | Организация, обладающая достаточными технологическими, кадровыми и правовыми возможностями для обеспечения юридически значимого документооборота в электронной форме с использованием электронной подписи |
| Роуминг | Обмен электронными документами с контрагентами, зарегистрированными у другого оператора ЭДО без предварительной регистрации ЛК ЮЗЭДО |
| 820@ | формализованный вид документа в формате Приказа ФНС от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@. |
| 736@ | Формализованный вид документа в формате Приказа ФНС России от 12.10.2020 № ЕД-7-26/736@. |

Наименование услуг

Оказание услуг по сопровождению обмена юридически значимых электронных документов (ЭДО) и EDI-сообщений между ООО ТД «ПиР» и внешними контрагентами по защищенным каналам связи.

Период оказания услуг

Заказчик проводит тендер на условиях, описываемых в настоящем документе, с целью заключения с победителями тендера договора, на срок 12 месяцев, на предмет предоставления услуг подключения к сервисам Компании, услуг сопровождения Системы и услуг удостоверяющего центра, а также поставке и настройки программного обеспечения для целей обмена электронных данных между информационной системой Заказчика и Системой Компании.

Цель и задачи

Задачей является получение Заказчиком следующей функциональности, но не ограничиваясь ей:

- создание и отправка электронных документов;
- маршрутизация входящих документов;
- поддержка форматов документов для обмена (Акт сверки, Договорный документ, УПД, УКД, ТОРГ-2, ТОРГ-12, Акт выполненных работ, Акт о приемке выполненных работ, Документы ЭТрН), перечень включает, но не ограничивает;
- система оператора ЭДО/EDI должна предоставлять возможность интеграции с информационной (учетной) системой Заказчика, для EDI по стандарту GS1 EANCOM;
- возможность осуществления всех действий со входящими и исходящими документами как в Личном кабинете оператора, так и в информационной (учетной) системе Заказчика;
- широкая сеть роуминговых соглашений, с возможностью самостоятельно настроить роуминг с внешним контрагентом для ЭДО;
- иметь функционал для автоматического подписания исходящих документов вне информационной (учетной) системы Заказчика;
- иметь функционал для автоматической выгрузки документов с завершенным документооборотом на локальный сервер Заказчика, вне информационной (учетной) системы Заказчика.

Потребность

Ориентировочное количество передаваемых (входящих и исходящих) по ЭДО/EDI документов в месяц: 56 000 шт.

Квалификационные требования к участнику тендера

Компания-претендент на оказание услуги должна отвечать следующим требованиям:

- Для участия в тендере Заказчик рассматривает Компании с опытом работы на рынке не менее 3-х лет. Демонстрирующие на протяжении последних 3-х лет положительные финансовые показатели и готовые предоставить справку об отсутствии задолженности по налогам из УФНС.
- Оператор ЭДО должен соответствовать строгим требованиям законов и налоговой.
- Присутствовать в перечне операторов электронного документооборота на сайте ФНС (https://www.nalog.gov.ru/rn77/oedo/search_edo/);
- Иметь необходимые лицензии и обладать соответствующим ПО для предоставления данной услуги;
- Осуществлять круглосуточную технической поддержку пользователей, высокий уровень доступности сервиса, который должен быть зафиксирован в договоре;
- Иметь в наличии интеграционное решение для 1С (предоставить ссылку на описание).
- Наличие возможности работы по предоплате так и по постоплате.

Компания-претендент должна обеспечить индивидуальное сопровождение на этапе внедрения, в частности:

- проведение пилотного проекта: провести верхне-уровневый анализ бизнес-процессов, предложить схему документооборота, запустить тестовый трафик;
- поддержка перевода контрагентов на нового оператора ЭДО.

Общие требования к организации услуги

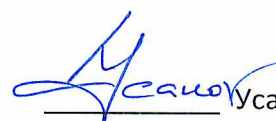
Закрепление за Заказчиком персонального менеджера, который:

- осуществляет оперативное решение возникающих организационных вопросов;
- сопровождает договорную работу;
- осуществляет планирование и организацию оказания услуг;
- подготавливает и предоставляет отчетные материалы о составе и содержании оказанных услуг;
- осуществляет согласование и визирование документов у Заказчика.

Объем и качество предъявляемых выполненных работ должно быть подтверждено соответствующими перечнями (актами) выполненных работ, подписанными представителями Заказчика.

Предполагаемые решения не должны противоречить обозначенным целям и задачам настоящего Технического задания.

Директор по информационным технологиям
АО «Пир Продукт»


Усанов Д. Г.